



# UN VIAJE EN EL TIEMPO

## FORMULARIO DE REEMBOLSO

Para procesar el reembolso de tus pasajes aéreos, por favor envía los siguientes documentos a [convention@vumigroup.com](mailto:convention@vumigroup.com):

- Formulario de reembolso debidamente completado, en la siguiente página
- Una copia de un cheque anulado
- Itinerario del viaje que incluya:
  - Monto total del o los boleto(s).
  - Nombre del participante/pasajero y acompañante (si aplica) indicado en el boleto.
  - Número de boleto aéreo.
  - Recibo del costo de una (1) maleta chequeada en caso de que la aerolínea no lo incluya en el boleto. VUMI® solo pagará por una (1) pieza de equipaje hacia y desde el destino de la convención.

### Términos y condiciones

- Al administrar directamente sus propios boletos aéreos, el Agente libera a VUMI® de toda responsabilidad en caso de cambio, suspensión o pérdida de cualquiera de los vuelos. El Agente deberá resolver personalmente cualquier percance y asumir cualquier costo adicional que pudiera resultar.
- VUMI® procesará la solicitud de reembolso del pasaje aéreo con base en la tarifa del pasaje en clase económica establecida para cada país de residencia. Para saber cuál será esa tarifa, comuníquese con [convention@vumigroup.com](mailto:convention@vumigroup.com).
- En caso de que la tarifa del boleto supere la tasa del monto reembolsable establecida por VUMI®, el titular del boleto será responsable de pagar la diferencia.
- Si el billete cuesta menos de la cantidad reembolsable establecida, la diferencia no se canjeará por dinero en efectivo ni se concederán en cualquier otra forma de crédito.
- No se reembolsarán:
  - El costo de las tarifas por exceso de equipaje, ya sea por peso y/o número de maletas registradas.
  - Cualquier tarifa asociada con los asientos preferenciales preasignados.
  - El costo de las modificaciones de clase y/o asiento, o las millas utilizadas.
- Transferencias bancarias o ACH (Cámara de Compensación Automatizada) devueltas por falta de información y/o envío de información errónea en el Formulario de Reembolso tendrán una penalidad de US\$25 para transferencias nacionales (dentro de EE. UU.) y US\$50 para transferencias internacionales (fuera de EE. UU.) que se deducirán del total del reembolso.

VUMI® se reserva el derecho de auditar los recibos y boletos aéreos. Si se encuentra alguna discrepancia, se aplicarán medidas que van desde la no tramitación del reembolso hasta la cancelación del viaje para El Agente y su acompañante (si corresponde).



**UN VIAJE  
EN  
EL TIEMPO**

## FORMULARIO DE REEMBOLSO

1. Nombre del agente:

2. Nombre de la Agencia General:

3. Tipo de calificación:

Individual

Doble

VIP Summit

4. País de residencia:

### DATOS BANCARIOS

5. Nombre del banco:

6. Número de cuenta:

7. ACH/ABA/Routing:

(Aplica solo para bancos en EE.UU.)

8. IBAN:

(Aplica solo para cuentas en Bank of America en EE.UU.)

9. Código Swift:

(Aplica solo para cuentas extranjeras fuera de EE.UU.)

10. Nombre del beneficiario:

*Para uso interno de VUMI®*

Monto a  
reembolsar:

Fecha: